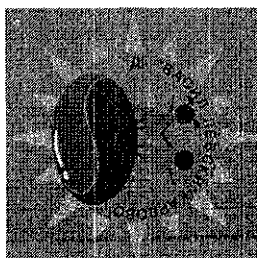


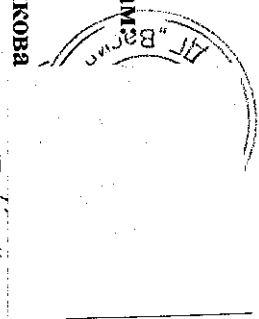
ДЕТСКА ГРАДИНА  
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ“  
гр.КАРЛОВО, ул.„ХАН  
КРУМ“ № 23  
GSM 0893310611



KINDERGARTEN  
„VASIL LEVSKI“  
23 „KHAN KRUM“ STR., KARLOVO  
BULGARIA

УТВЪРЖАВАМ:

М.Тръстеникова  
Директор на ДГ „Васил Левски“



## ПЛАН

### ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ДГ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ за учебната 2023/2024 г.

Настоящият план е приет на заседание на ПС – Протокол №1 /15.09.2023г.  
Утвърден със Заповед № РД-09-05 / 16.09.2023г.

Планът за квалификация на педагогическите и непедагогическите специалисти от ДП "В. Левски"-гр. Карлово е разработен в съответствие със Стратегията за развитие на детското заведение за периода 2020-2025 г. Той гарантира създаването на условия за повишаване квалификацията на работещите в ДП, създаване на икономически и социални стимули и мотивации за висока професионална реализация и развитие на учителите, както и приоритетното използване на иновационни модели на педагогическо взаимодействие.

## ЦЕЛИ:

Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагозите, усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическите и непедагогическите специалисти и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване.

Полагане основите на иновационна образователна среда и на съвременен мениджмънт на детската градина.

Организиране на квалификационен процес на кадрите в детската градина, гарантиращ правото на всеки учител да се обучава и развива съобразно дефицитите и интересите си.

Издигане и утвърждаване авторитета на детската градина като конкурентно способно заведение в Общината.

## ЗАДАЧИ:

Осигуряване на образователни промени в детската градина, гарантиращи по-високо качество на възпитателно-образователния процес.

Обогатяване на професионалните умения, нагласи и ценности на педагогическия екип, с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите при дейности с децата.

Стимулиране на самообразованието и активното обучение чрез обмяна и споделяне на добри педагогически практики.

Преодоляване на различни дефицити:

1. Обогатяване и усъвършенстване на знанията и уменията за използване на ИКТ в учебния процес
2. Работа в екип с оглед изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и професионална подкрепа
3. Прилагане на иновации в образователния процес
4. Емоционална интелигентност
5. Проектно-базирано обучение

## ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Пълноценна професионална реализация на педагогическите кадри и по-високо равнище на професионална компетентност.

Повишаване ефективността от реалното педагогическо взаимодействие – Обогатяване на критичното мислене и умения за обличуване, развиване на концентрацията, креативността и въображението, формиране на активно действащи умения за работа в екип и сътрудничество.

Повишаване качеството на работа с всички заинтересовани страни в процеса на образование и възпитание на децата.

## КВАЛИФИКАЦИОННИ ФОРМИ И ТЕМАТИЧНИ НАПРАВЛЕНИЯ:

Форми на работа – семинари, лекции, дискусии, проучвания, курсове, обсъждане и реализиране на нови идеи, обучения, тренинги, практикуми, открити педагогическа практика, форум, национални конференции и др.

За постигане на положителни резултати в квалификационната дейност, педагогическия колектив предложи теми и дейности за вътрешноквалификационна работа. Основните принципи, от които учителите са се ръководили при подбора на темите и дейностите са личен избор, усвояване на нови умения, знания и компетентности и непрекъснато усъвършенстване на работа с ИКТ .

## КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

### ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОННА КВАЛИФИКАЦИЯ-ЧЛ.223, АЛ.2 ОТ ЗПУО

№	Тема	Форми	Целева група	Брой участници	Брой академични часо	Срок на провеждане	Място на провежда не	Вътрешноинституционен обучител	Отговорни К за провежда не на обучениет

					ве						
1.	„Дидактични аспекти на използване на мултимедийна среда в процеса на обучение“	семинар	учители	13	2 ч.	11.10.2023г.	Детска градина	Християна Пенчева	Комисия за квалификация Ция	0	
2.	„Емоционални и поведенчески кризи в ПУВ“	Дискуси я	учители	13	2	02.11.2023 г.	Детска градина	Вишка Стоянова	Комисия за квалификация Ция		
3.	„Какво представява конструктивната игра в детска възраст“	Беседа/п рактику м	учители	13	2	16.11.2023 г.	Детска градина	Петя Вълкова	Комисия за квалификация Ция		
4.	„Възпитание на децата чрез народните празници, традиции и обичаи“	Дискуси я/обмяна на опит	учители	13	2	30.11.2023 г.	Детска градина	Соянка Искрова	Комисия за квалификация Ция		
5.	„Приказките и възпитателната им роля върху децата“	лектори я	учители	13	2	07.12.2023г.	Детска градина	Димитрина Димитрова	Комисия за квалификация Ция		
6.	„Същност на медийте-влияние и медийно детство“	Семинар	учители	13	2	20.12.2023 г.	Детска градина	Моника Иванова	Комисия за квалификация Ция		
7.	„Ролята на културните и хигиенни умения в	Дискуси я	учители	13	2	09.01.2024г.	Детска градина	Антония Костадинова	Комисия за квалификация		

	обучението на децата от ПУВ“																		ция
8.	„Сюжетно-ролеви игри“ – I-ва група „Художествени дейности“-II група;	открита практика	учители	8	1	15-19.01.2024г.	Детска градина	Учители на първа и втора гр.	Директор										
9.	„Ефективни техники за комуникация с родителите в ДГ“	Дискусионна Решаване на казуси	учители	13	2	23.01.2024 г.	Детска градина	Ива Борисова	Комисия за квалификация										
10.	„Смесените техники по ИИ и тяхното приложение в 3 и 4 група в ДГ“	Дискусионна практика	учители	13	2	07.02.2024 г.	Детска градина	Милена Баракова	Комисия за квалификация										
11.	„Работа в екип с оглед изграждане на проф.педагогическа общност за споделяне на добри практики и професионална подкрепа“	тренинг	учители	13	2	21.02.2024 г.	Детска градина	Геодора Капашикова	Комисия - квалификация										
12.	„Интерактивни образователни игри в динамична образователна среда“	Семинар /практикум	учители	13	2	23.03.2024 г.	Детска градина	Ганя Димова	Комисия за квалификация										
13.	Ситуация по ОС/БДП/ -3 гр.	Открита практика	учители	13	1	25.04.2024г.	детска градина	Учители 3 и 4 групи	Комисия за										

	„Аз ще бъда ученик“- 4 гр. Ситуация по БЕЛ 4а, Ситуация по Математика 4б	а																	Квалификация
14.	„Приобщаване на децата със СОП“	Тренинг	учители		13	2	16.05.2024 г.	Детска градина	М.Петрова-Чалъмова	Комисия за квалификация									Комисия за квалификация
15.	„Възможности на помощник-възпитателя за включване във възпитанието и образование на децата в детската градина.“	Дискуси	помощник-възпитател		9	1	неуточнена	Детска градина	Комисия за квалификация	Комисия за квалификация									Комисия за квалификация

### ИЗВЪРШНИ ИНСТИТУЦИОННА КВАЛИФИКАЦИЯ-ЧЛ.222, АЛ.1 ОТ ЗПУО

(Това са всички обучения с външен обучител, в които педагогическите специалисти от образователната институция са включени в зависимост от установените дефицити и потребности и които се заплащат от ФРЗ на делегирания бюджет на учебната институция).

№	Тема	Форма	Целева група	Брой участници	Брой акад.	Обучител	Обща цена на обучението	Начин на финансиране	срок	Място на провеждане	Отговорник за провеждане

					еми чни часо ве	на инсти туци	о прогнозна	ране		не	не на обучение то
1.	„Работа с интерактивна дъска“	присъствена	Педагогически специалисти	13	16	неуточнено	неуточнено	Бюджет детска градина	Октомври-ноември 2023 г.	неуточнено	Мария Тръстеникова
2.	„БДЦ в ДЦ“	онлайн	Педагогически специалисти	4	16	неуточнено	неуточнено	Бюджет детска градина	ноември и 2023 г.	неуточнено	Мария Тръстеникова
2.	„Обществени съвети към училищата и ДЦ- функции, орг-я и документирани на дейността“	присъствена	Директор Педагогически специалист	2	16	неуточнено	неуточнено	Бюджет детска градина	2023-2024	неуточнено	Директор
3.	„Проектно-базираното обучение – инструмент за качествено преподаване и учене“	присъствена	Педагогически специалисти	13	16	неуточнено	неуточнено	Бюджет детска градина	март 2024	неуточнено	Мария Тръстеникова
4.	„Планиране и ефективност на“	присъствена	Директор	1	16	неуточнено	неуточнено	Бюджет детска	2023-2024	неуточнено	Мария Тръстени

Контролната дейност.						градина		КОВА
----------------------	--	--	--	--	--	---------	--	------

Заложените средства за квалификация в училищния бюджет – ДГ „Васил Левски”, с филиал в с. Климент е на делегиран бюджет и са предвидени 1.2 % от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал/ чл.8, ал.1 от КТД от 06.12.2022г. / и прогнозна сума в ..... лв.

Контрол по изпълнение на плана:

Директорът възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта квалификация – Председател на комисия по квалификация
- В частта финансиране на квалификацията – Счетоводител.

Настоящият план е неразделна част от годишния комплексен план на ДГ „Васил Левски” за учебната 2023/2024г. и е приет на ПС – Протокол №1 /15.09.2023г.

Планът е отворена система и подлежи на актуализация по отношение на променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.

Приложение 1: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа – приложението е разделима част от настоящия план.

## Приложение 1

### ПРАВИЛА

### ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

Квалификацията е етап на непрекъснатата подготовка, в който чрез различни форми на обучение се подпомага пълноценната професионална реализация на педагогическите кадри.



## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала от ДТ „В. Левски“.

Правилната регламентираг дейностите за реализирането на квалификационната дейност в ДТ „В. Левски“ гр. Карлово. Условията за обучение /организационни, финансови и др./ за повишаване на квалификацията се договарят между директора на ДЗ и обучаващата институция.

## УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Педагогически персонал.
  2. Непедагогически персонал.
- ОРГАНИЗАЦИОННИ ФОРМИ:**

1. курсове - въвеждащи, тематични, комплексни и др.;
2. семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.;
3. специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
4. професионално-педагогическа специализация;
5. майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
6. форуми (конференции, конкурси, пленери и др.) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изва и представяне на дообри, иновативни практики или постижения.

## ПРИНЦИПИ ЗА ИЗБОР НА КВАЛИФИКАЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която да подпомага дейността на учителите в избора на теми за квалификация.
2. Комисията, под ръководството на председателят, изготвя формуляр за проучване на потребностите от квалификация и желанията на педагогическите специалисти и другите служители.

3. Комисията, предпага за обсъждане на заседание на педагогическия съвет план за квалификационно-методическата дейност на детската градина.
4. Приоритетно се осигурява на председатели на комисията по БДЦ на всеки 4 години участие в квалификация по БДЦ.
5. При наличие на повече от една възможност за участие в квалификационна форма се ползва с приоритет тази, която е заложена в плана за квалификационната дейност и чие то съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система, отнасящи се до предучилищното възпитание и подготовка.
6. При наличие на повече от една възможности за участие в квалификационна форма се ползва с приоритет този учител или помощник-възпитател, който е включен в плана или е констатирана необходимост.
7. Планът за квалификационно-методическа работа в детската градина се приема с решение на педагогическия съвет и гарантира участието на всички педагогически специалисти в подходящи квалификационни форми.

#### КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА КВАЛИФИКАЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионално то и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до повишаваща квалификация на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразно личните възможности и интереси на служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на детската градина преценява кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа необходимост от допълнителна квалификация;
- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учителя); - индивидуалните професионални потребности на преподавателите;
- препоръки на експерти от РУО;
- брой участия в квалификации през последните години.

## ВИДОВЕ КВАЛИФИКАЦИИ

1. Въвеждаща – насочена към усвояване на знания и формиране на умения, въвеждащи в професията, ориентирани към адаптиране в образователна среда и за методическо и организационно подпомагане.
2. Въвеждаща квалификация е задължителна полкрепа за педагогически специалисти:
  - 2.1. постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищно образование;
  - 2.2. назначени за първи път на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на институцията;
  - 2.3. заемали длъжност, която е нова за системата на предучилищното образование;
  - 2.4. заемали длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;
  - 2.5. при промяна на нормативната уредба.
3. Въвеждащата квалификация е част от вътрешноинституционалната квалификация.
4. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

## ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

## ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност в детската градина се ръководи от Комисията за квалификация.
2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на вътрешноинституционално равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на ДГ, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС в съответствие с политики и приоритети, определени в Стратегията за развитието ѝ, с установените потребности за повишаване

на квалификацията на педагогическите специалисти, включително като резултат от процеса на контролната дейност на директора, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти. Директорът на ДЦ, след обсъждане в педагогическия съвет, утвърждава правила за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация и за отчитането на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията.

3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри с резултатите и препоръките от контролната дейност на директора, както и с националната, регионалната, общинската политика и политиката на детската градина;

- да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие;

- да осигури напредъка на децата и подобряване на образователните им резултати;

- Да създаде условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

- да повиши привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

4. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти за професионално развитие се извършва от:

- специализирани обслужващи звена, висши училища и научни организации;
- обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър

5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в детската градина.

6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание;

- по препоръка на работодателя;

- по препоръка на експерти на РУО- Пловдив и МОН.

7. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правна, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на детската градина по реда на чл.234 от Кодекса на труда и в съответствие с Раздел III на Закона за предучилищното и училищно образование и Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

8. За участие в процедурите за придобиване на професионално – квалификационни степени директорът на детската градина осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година. Заявки за включване в процедура за придобиване на ПКС се подават до директора съгласно сроковете на обучаващите институции.

9. За участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми по чл. 43, ал. 2 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.

- Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организацията, изброени в т.4.

- Един квалификационен кредит се присъжда за:

- а. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
- б. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
- в. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

- Квалификационни кредити се присъждат от организациите и се удостоверяват с документ за допълнително обучение.

- За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обучение за повишаване на квалификацията.

- Когато обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програма, в която организацията предоставя не само присъствени часове, а предлага предварителна подготовка и консултиране, броят на присъдените квалификационни кредити се определят от общия брой академични часове, предвидени за обучение, ако е изпълнено изискването на ал. 3 за брой присъствени академични часове.

- Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:

- ✓ натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;
- ✓ пренасяне и признаване на квалификационни кредити за следващ период на атестиране при:
  - а) промяна на месторабота;
  - б) връщане след отпуск за повече от две години;
  - в) след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от две години;
- ✓ признаване на преминато обучение за повишаване на квалификацията при кандидатстване в процедура за придобиване на професионално-квалификационна степен;
- ✓ улесняване на професионалната мобилност.

10. Повишаването на квалификацията, извършена от организации извън изброените в т. 4, се признава чрез квалификационни кредити от началника на съответното регионално управление на образованието след заявление на педагогическия специалист

- при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
11. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира и от детската градина чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми.
- Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъжда квалификационни кредити.
12. ДГ е длъжна да осигурява условия за повишаване на квалификацията не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

#### ОТРАЗЯВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА :

1. Отчетността на провежданата квалификационна дейност се извършва от председателя/член на комисията по квалификация.
  2. Във всяка се Регистрационната книга за дейности за вътрешноинституционална квалификация, която съдържа: номер по ред, входни номер и дата на провеждане на дейността, лице, което е подготвило , брой часове, забележка .
  3. След провеждане на квалификационната форма, член на комисията по квалификация попълва карта за отчитане на вътрешната квалификация /Приложение 2/ в срок до 3 работни дни и я предава на председателя на комисията за заверка и съхранение, заедно с пакета от твърдата документация на проведената квалификация.
  4. Картите се проверяват от Директора и се съхраняват от него/след приключване на учебната година/ в специално организирана папка за вътрешноинституционална квалификация.
  5. В картата задължително се отбелязва в рамките на колко академични часа е проведена квалификацията.
  5. Води се таблица в електронен формат на участвалите в квалификационната дейност, която е неразделна част от книгата за регистриране на дейности за квалификация.
  6. След приключване на вътрешноинституционална квалификация за учебната година /в рамките на седмица/ комисията по квалификация издава Свидетелство по образец, утвърден от ПС за общия брой академични часове проведена квалификация за съответната учебна година /Приложение 3/
  7. След приключване на книгата за регистриране на дейностите за вътрешноинституционална квалификация да се съхранява в архива на детската градина.
  8. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешноквалификационна форма се съхранява в папка или класор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.
- МОТИВАЦИЯ ЗА СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ.**

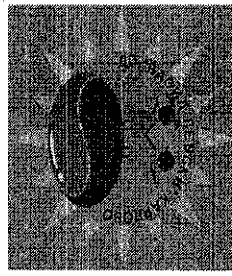
1. На педагогическите кадри, придобили професионално – квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда, определен от МОН.
  2. Стимулиране на професионално извънните служители през годината чрез подходящи отличия.
  3. Възможност за кариерно развитие.
- МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:**

1. Годишните средства за квалификация на педагогическите специалисти се определят в размер не по-малък от 1,2 % от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове.
  2. Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се извършва за сметка на доброволен труд на учители и ръководен персонал.
  3. Финансирането на извъннституционалната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджетта на детската градина, дарения по волята на дарители, средства по проекти и програми за квалификационна дейност и др.
  4. При наличието на извънно желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора, му се предоставя тази възможност.
  5. Разходите по пропелдурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.
- ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО**

1. Оценка на реакциите на участниците за съдържанието и ползите от обучението.
  2. Оценка на промените в професионалната дейност в резултат на участие в обучението.
  3. Влияние на резултатите от участие в обучението върху цялостната дейност на ДГ.
- КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛАТА**
- Контролът по изпълнение на правилата се осъществява от:
- Директор-цялостен контрол
  - Председател на комисия по квалификация -квалификационна дейност
  - Четоводител-финансово обезпечаване
- ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:**

Предложените правила са приети на заседание на Педагогическия съвет-Протокол №1 от 15.09.2023 г., утвърдени от директора на детската градина със Заповед РД-09-05 /15.09.2023 г. и подлежат на актуализация при промяна на обстоятелствата.

ДЕТСКА ГРАДИНА  
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ“  
гр.КАРЛОВО, ул.„ХАН КРУМ“ №23  
GSM 0893310611



KINDERGARTEN  
„VASIL LEVSKI“  
23 „KHAN KRUM“ STR., KARLOVO  
BULGARIA

Приложение 2

Вх.№...../.....

**КАРТА ЗА ОТЧИТАНЕ НА ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ**

на обучаемите, участвали в квалификационна форма на тема .....  
.....

Организационна форма на предлаганата квалификация.....

Проведен/а на ..... в ДП от ..... ч. до ..... ч.

Общо времетраене на формата: .....ч.

Работни материали :  Компютърна презентация

Писмена разработка

Работни листове



Дидактически материали

Други:

Място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация-Дирекция

№	Име, презиме, фамилия / длъжност	Подпис	Забелжка (причини за неучастие)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Обучител / отговорник за провеждането на квалификационната форма

.....  
(име, фамилия, длъжност, подпис)

Потвърдил верността на вписаните данни: .....

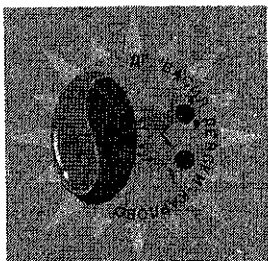
(име, подпис)

Дата:.....

Председател на КК на ДП "Васил Левски" гр.Карлово .....

/...../

Приложение 3



ДЕТСКА ГРАДИНА „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“  
гр. Карлово, общ. Карлово, обл. Пловдив, ул. „Хан Крум“ №23 тел. +359 893310611

# СВИДЕТЕЛСТВО

ЗА УЧАСТИЕ ВЪВ ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

ЗА УЧЕБНАТА ..... Г.

№ ..... / ..... Г.

.....

Длъжност: .....

Месторабота: ДГ „Васил Левски““, гр. Карлово

Период на участие: ..... с продължителност от ..... академични часа.

Директор:

/ .....

